
STELLENANGEBOT

Wir suchen zum baldmöglichen Eintritt eine/n

BÜROKRAFT (M/W/D) VOLLZEITSTELLE

Sie suchen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Familienunternehmen mit freundlichem Team? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir die Firma Leichtmobile GmbH & Co. KG sind ein Unternehmen im Bereich der Herstellung und Vermarktung von Leichtkraftfahrzeugen und Seniorenelektrofahrzeugen, nebst Zubehör und Ersatzteilservice. Wir importieren Fahrzeuge aus Frankreich und vertreiben diese in Deutschland über ein Netz von Wiederverkäufern.

Weiterhin wird an unserem Standort ein eigenes Seniorenelektrofahrzeug produziert. Seit 1996 sind wir mit unserer Firma in Kenzingen tätig und seit 2012 am jetzigen Standort in der Tullastraße. Für unser stetig wachsendes Team suchen wir weitere motivierte Teammitglieder. Flexibilität und ein freundliches Miteinander sind für uns sowohl im Team als auch mit unseren Kunden und Geschäftspartnern eine Selbstverständlichkeit.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenen Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Technisches Verständnis / Gute Auffassungsgabe
- Gute PC und Software Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Mindestens Grundkenntnisse in Englisch

Ihre Aufgaben in unserem Team:

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Erstellen von Angeboten / Aufträgen und Rechnungen
- Auftragsabwicklung für die Werkstatt
- Mithilfe in der Fahrzeugdisposition

Arbeitszeit und -umfang:

- Montag bis Freitag 08:00 - 17:00 Uhr
- 100 % / 40h-Woche

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

per Mail oder Post an:

Leichtmobile GmbH & Co. KG

Dieter Hander

Tullastr. 6 · 79341 Kenzingen

info@leichtmobile.de · 07644-921790